

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ข้าพเจ้าบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล.....
.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....โดย.....

และ.....ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจ

ทำการแทนบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ดังกล่าว ขอมอบอำนาจให้.....

.....อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

เขต.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจลงนามสัญญาซื้อขาย/จ้าง.....

.....กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ แทนข้าพเจ้าได้

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำให้ไปในการมอบอำนาจครั้งนี้ ให้ถือเสมือนเป็นการกระทำของข้าพเจ้าและ
ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของห้าง/บริษัท (ถ้ามี) ต่อหน้าพยาน
ทั้งหมดแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ประทับตรา

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ข้าพเจ้าผู้เป็นพยานขอรับรองว่าลายมือชื่อตามที่ปรากฏข้างต้นนี้ เป็นลายมือชื่ออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจ
และผู้รับมอบอำนาจ โดยทั้งสองฝ่ายได้ลงลายมือชื่อและประทับตราต่อหน้าข้าพเจ้าจริง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ โปรดขีดฆ่าคำที่ไม่ต้องการ