



เอกสารประกวดราคาซื้อขายด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๐๖/๒๕๖๖

ประกวดราคาซื้อขายเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มร.ศูนย์พัทยา (๑๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จึงต่อไปนี้เรียกว่า 'มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์' มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อขายบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มร.ศูนย์พัทยา (๑๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดให้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้าประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บันทึก
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดให้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้ทั้งสิ้นทุกอย่างภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการท่องเที่ยว

**๒. คุณสมบัติของผู้อื่นซื้อเสนอ**

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อายุระหว่างเดิมกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างอุกระจัดการยื่นซื้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้

ข้อควรระวัง เมื่อจะเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่ร้องเกณฑ์ริ่วบาก การตรวจสอบการคัดเลือกผู้เสนอที่ประการเมียแพรในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายรับผู้ที่งานและได้แจ้งเรียนเชือให้เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหัวส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารห้องค่าครองใช้ในราชกิจจาบุคคล

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดายังไอนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประมวลราคาก่อสร้างนักด้วยกัน

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้อื่นซึ่งเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันประการประมวลราคาก่อสร้างนักด้วยกัน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมวลราคาก่อสร้างนักด้วยกัน

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่งความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมซื้อขาย เว้นแต่ระบุผลประโยชน์ของผู้อื่นซึ่งเสนอให้มีค่าสั่งให้สละเอกสารและความคุ้มกันเข่นกันนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดศักดิ์ส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่ง

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดให้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายโดยรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสูงอีกจึงกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า

๑ ปี ต้องมีมูลค่าสูงอีกจึงกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิทั้งด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจสอบแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบาท ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุริยการต้า ให้พิจารณาการกำหนดคุณค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๓๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นอย่างต่ำ ใน ๕ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ยื่นข้อเสนอจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าตั้งแต่กว่าอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสูงเท่ากับการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ารับข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๓ ใน ๕ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายใต้ประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่วรบรองหรือที่สำนักงานสาขาของ (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๓๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการพิบัติภารกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีต้นฉบับหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานด้านการให้บริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ วงเงินอย่างน้อย ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา หรือใบสั่ง จำนวน ๒ สัญญาหรือใบสั่ง โดยจะต้องเป็นผลงานที่ดีและเสร็จเรียบร้อยไม่เกิน ๕ ปีข้อนี้สั่ง (นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคานี้โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับทางราชการ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มีมาตรฐานเดียวกันและมีความสามารถทางด้านการบริการที่ดีและได้มาตรฐาน ให้แนบสำเนาคู่สัญญาหรือใบสั่งมาพร้อมหนังสือรับรองผลงานด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานบันทึกการดำเนินการที่จัดทำข้อความที่ระบุว่าได้รับการจัดตั้งโดยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อายุน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในการยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายรับหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือรับรองที่สอดคล้องกับบัญชีรายรับหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในการยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคนบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้บันทึก สำเนาข้ออกกลางที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๕๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าตั้งแต่ล่าว อีกครึ่งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองจากเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายใต้กฎหมายไทย) ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประภัย ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายที่ขอรับเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขาที่รับรอง (กรณีได้รับอนุมัติจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๕๐ วัน)

(๕) หนังสือรับรอง

(๖) ในลงทะเบียนในระบบ e-GP

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ห้างหมู่ที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแบบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อาย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสดงเป็นตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงถ้วนใจของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมชาติต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตงาน จำนวนเหมาบ่ารุงรักษาระบบจัดซื้อจัดจ้าง น.ศ.ศูนย์พัทยา พัฒนาฯ ประจำทั้งหมด (ด้าน) และลงนามรับรอง

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ด้าน)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ห้างหมู่ที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๕) หนังสือรับรองผลงานด้านการให้บริการบ่ารุงรักษาระบบจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินอย่างน้อย 500,000 บาท (ห้าแสนบาท) ต่อหนึ่งสัญญา หรือใบสั่ง จำนวน 2 สัญญา หรือใบสั่ง โดยจะต้องเป็นผลงานที่ดีและเสร็จเรียบร้อยไม่เกิน ๕ ปีย้อนหลัง (นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา) โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับทางราชการ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือนหน่วยงานเอกชนที่

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ขอถือได้ โดยแบบสำเนาคู่สัญญาหรือใบสั่งมาพร้อมหนังสือรับรองผลงานด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอต่อเนื่องการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจะจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๖) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคากำจดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดให้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา เดียวโดยเสนอราคาร่วม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาร่วมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น สำคัญ โดยคิดราคาร่วมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคากำจดจ้างที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๗ วัน นับตั้งจากวัน ลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบรายละเอียดข้อบทเฉพาะของงานทั้ง โครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถูกต้องและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสีย ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคากำจดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา ๙. ๐๐ น. ถึง ๑๖. ๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลา ของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์ — —

เมื่อพ้นกำหนดเวลาฯ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอและเสนอราคากล่าว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการ เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ เสนอราคาก่อนหน้าที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากผลการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายได้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมด้านข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้มิใช่เป็นผู้ใดเรื่องให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคานี้เสนอจะต้องเป็นราคาน้ำหนักเพิ่ม และภาษีอีกๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยด้วย

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องการเสนอราคาน้ำหนักเพิ่ม
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาน้ำหนักเพิ่ม

ประการราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๕ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำมาให้ภายใน ๗ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำมาให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญายืนต่อคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาน้ำหนักเพิ่มจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผิดปกติในประเทศไทย และแผนการใช้หลักที่ผิดปกติในประเทศไทย โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๒๐ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญายืนต่อคณะกรรมการตรวจรับ

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

#### ๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายได้เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนดให้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการติดพื้นที่เดียวกันอย่างเดียว คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินให้ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ส่วนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในการนี้ตั้งต่อไปนี้

## อิเล็กทรอนิกส์

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจ้างด้วย

(๒) เสนอรายละเอียดแต่ละประการที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเจ้าของเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ทรงไว้วัสดุอิเล็กทรอนิกส์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคานี้จะราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเดิมที่จ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจ่ายเงินเดือนการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อจ้างโดยก่อตัว สุดยอดจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทั้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลื่นธรรมชาติหรือบิดเบือนอื่นมาขึ้นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในการนี้ที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่มีอาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอันนี้แจ้งและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องถ้าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขอกำกับการประกวดราคารือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือซึ่ดช่วยการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคากลางกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญามาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อค้านราคากลางของรัฐ จะต้องมีวงเงินสัญญาสหกรณ์เป็นปีภูมิวนิวนกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีบุคลากรร่วมกันไม่เกินบุคลากรรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๘ หากผู้เขียนข้อเสนอชี้มิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมด้าที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคากลางๆ ที่สูงกว่าราคากลางๆ ของผู้อื่นข้อเสนอชี้เป็นบุคคลธรรมด้าที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมด้าที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้เขียนข้อเสนอที่เป็นกิจกรรมค้าที่จะได้สิทธิความมั่นคงนี้ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมด้าที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อต้านราคากลางๆ จะต้องมีวิธีเงินสัญญาและสมดุลเป็นภาระที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่เขียนจะเป็นไปได้กับ สสส.

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้เขียนการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ภายใน ๗ วัน นับตั้งจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาก่อจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ ดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพิที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพิทลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพิทนั้นเข้าระบบต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายใต้กฎหมายไทย ตามด้วยอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยจดทะเบียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ค้ำด้วยหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับตั้งจากวันที่ผู้เขียนการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มลดลงภาษีอากรอีก ๗% และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้อื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๕ จวต ตามรายละเอียดของงานจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มธ. ศูนย์พัทยา

#### ๔. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารประมวลราคายี่เล็กหรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปข้างซ้ายให้ผู้อื่นทำอีกหอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการผ้าฝินตั้งกล่าวเป็นจำนวนหนึ่งร้อยละ ของเงินของงานจ้างซึ่งนั้น

๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติติดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๔.๑ จะกำหนดค่าปรับตามรายละเอียดของเบ็ดของงานจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มธ. ศูนย์พัทธยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

#### ๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประมวลราคายี่เล็กหรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบทั้งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ตามรายละเอียดข้อกำหนดของเบ็ดของงานจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มธ. ศูนย์พัทธยา

#### ๖. ข้อส่วนลดในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๖.๑ เนื่องจากงานจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๖.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประมวลราคายี่เล็กหรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหน้าสั่งของมาเพื่องานจ้างตั้งกล่าวเข้ามานางาน ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเดือนที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหน้าสั่งของตั้งกล่าวเข้ามานางานต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือขอของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สั่งของตั้งกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเท่านั้นเดียวกับเรือไทย ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสั่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเป็นน้ำก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดทั้งระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้อุทธรณ์ที่ได้รับอนุญาต ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ได้แก่) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่งานตามรายเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ส่วนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ด้าน)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้มีผลเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจ้างในการนี้คือไปปีนี้โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชั่นชิงการจัดซื้อจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ชั่นชิงกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อจ้างครั้งนี้ต้องไปจากก่อให้เกิดความเสียหายแก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือกระบวนการคือประโยชน์สาธารณะ

(๔) การมีอื่นในท่านองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎหมายระหว่างประเทศ ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจ้างและกระบวนการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒



**ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สุนีย์รังสิต  
เรื่อง ประกวดราคาซื้อเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มธ.สุนีย์พัทยา (๑๖) ด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

**มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สุนีย์รังสิต มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเหมาบำรุงรักษา  
เครื่องปรับอากาศ มธ.สุนีย์พัทยา (๑๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อ ใน  
การประกวดราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ตามรายการ  
ดังนี้**

ซื้อเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มธ.สุนีย์พัทยา	จำนวน	๑
---	-------	---

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถด้านกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเดิมจิจกรรม

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระบวนการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาภัยดำเนินการของรัฐไว้ชั่วคราว  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุขไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานและได้แจ้งเว็บข้อมูลให้เป็นผู้ที่งาน ของ  
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ  
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะที่อาจห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ  
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาระหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว  
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคายื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สุนีย์รังสิต ณ วันประกวดประกรราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ  
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกระบวนการประกวดราคากลางนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารที่มีความคุ้มกัน ซึ่งอาจบัญชีเสริมไม่ยอมเขียนศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น  
ข้อเสนอให้มีคำสั่งสละเอกสารที่และความคุ้มกันเท่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระบุว่าผู้เข้าร่วมค้าก้ามให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
ข้อตกลงระบุว่าผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน ลักษณะ หรือมูลค่า  
ความสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆ ราย

กรณีที่ข้อตกลงระบุว่าผู้เข้าร่วมค้าก้ามให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้มูลค่าของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลรวมของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระบุว่าผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระบุว่าผู้เข้าร่วมค้าก้ามให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่ง เป็นผู้  
ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอต้องถูกต้องไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระบุว่าผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ  
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม  
กิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีชื่อยกฤตต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนกินกว่า ๑ ปี  
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลดำเนินราหว่างสินทรัพย์สุทธิทั้งหมดนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มี  
การตรวจสอบรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงคงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดง  
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมี  
ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ<sup>๑</sup>  
เป็นบุคคลธรรมด้า โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก  
คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๕ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง  
และหากเป็นผู้คนการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า  
ตั้งแต่ล่างอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ  
เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๕ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่น  
ข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายใต้กฎหมายไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้  
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประภากันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม  
รายชื่อบริษัทเงินทุนพ่อน้ำชาแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่  
สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่น  
ข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๓) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) บิดบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการพิនิจกรรมตาม  
พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีต้นฉบับหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานด้านการให้บริการบำรุงรักษา  
เครื่องปรับอากาศ วงเงินอย่างน้อย ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องบีบีนข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใน  
วันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ หันหน้าประกวดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา  
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <https://finance.tu.ac.th/www.gprocurement.go.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถาม  
ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๘๑๒๔-๔๔๔๐ ต่อ ๑๕๙๒ ในวันและเวลา的工作

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดของงานทั้ง  
โครงการ โปรดสอบถามมาถึง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ผ่านทางอีเมล [lek\\_muay@tu.ac.th](mailto:lek_muay@tu.ac.th) หรือ  
ข้อมูลตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิตจะซึ่งรายละเอียด  
ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <https://finance.tu.ac.th/www.gprocurement.go.th> และ  
[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณา เตโชโยธิน)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง

รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตงาน  
จ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มศ.ศูนย์พัทยา<sup>1</sup>  
ประจำปีงบประมาณ 2567

## 1. ความเป็นมา

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กองบริหารศูนย์พัทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา เลขที่ตั้ง 39/4 หมู่ 5 ตำบลโป่ง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150 มีภารกิจในการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ 2 อาคาร ได้แก่ อาคารบรรยายรวม จำนวน 34 ชุด (Split Type) และอาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ (THAMMASAT INNOVATION HUB) พื้นที่ 24,000 ตร.ม. มีเครื่องปรับอากาศ จำนวน 293 ชุด ซึ่งได้หนดระยะเวลาในการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศจากบริษัทผู้รับจ้างก่อสร้างอาคารและได้หนดระยะเวลาของบริษัทผู้ผลิตแล้ว จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างต่อเนื่อง หากปล่อยไว้ไม่ดำเนินการจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยในระยะยาว ทั้งนี้ อาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ มีเครื่องปรับอากาศ แบ่งประเภทตามระบบ Split Type Inverter จำนวน 27 ชุด และระบบ VRF (Variable Refrigerant Flow) จำนวน 266 ชุด รวม 2 อาคารที่ทำการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ จำนวนทั้งสิ้น 327 ชุด

## 2. วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์ที่จะว่าจ้างผู้เสนอราคานี้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้รับจ้างให้บริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในอาคารบรรยายรวมและอาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ ซึ่งแยกประเภทการบำรุงรักษาในแต่ละอาคาร ดังนี้ อาคารบรรยายรวมให้บริการแบบรวมของให้ที่ ระบบ Split Type จำนวน 34 ชุด อาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ให้บริการแบบรวมของให้ที่ ระบบ VRF (Variable Refrigerant Flow) ประจำห้องด้วยแผ่นคอลล์ยูนิต จำนวน 266 ชุด ตอนเดนซิจิยูนิต แบบรวมศูนย์ จำนวน 54 ชุด และระบบ Split TypeแบบInverter จำนวน 27 ชุด รวม 2 อาคารที่ทำการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ จำนวนทั้งสิ้น 327 ชุด ในกรณี เพื่อให้การบำรุงรักษา ซ่อมแซมและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศอาคารบรรยายรวม และอาคารศูนย์นวัตกรรมธรรมศาสตร์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักวิศวกรรมคอลอตด้วยการใช้งานของอุปกรณ์ มีระยะเวลาจัดจ้าง 12 เดือน กำหนดให้เข้าบริการบำรุงรักษา ตรวจเช็ค ซ่อมแซม ล้างเครื่องปรับอากาศทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567

### 3.คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและการเสนอราคา

#### ก. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1. เป็นบุคคล ก่อตุ้นบุคคล บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ซึ่งมีอาชีพโดยตรง มีความรู้ ความสามารถ ทางด้านการให้บริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศเป็นอย่างดี และมีประสบการณ์

3.2. มีความสามารถด้านกฎหมาย

3.3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.4. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.5. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้อื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานฯ ธรรมศาสตร์ ในวันเดียวกัน เนื่องจากเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอราคารั้งนี้

3.6. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารลับหรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รูบा�ลของผู้อื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารลับและความคุ้มกันเข่นไว้นั้น

3.7. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระบวนการยังไม่ถึงกำหนดหรือทำสัญญาภัยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.8. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุข้อให้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานและได้แจ้งเรียนข้อให้เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บิหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.9. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะดังห้ามดามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในรายกิจจาบุนเดกษา

3.10. ผู้อื่นข้อเสนอจะต้องมีด้านฉบับหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานด้านการให้บริการบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ วงเงินอย่างน้อย 500,000.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา หรือในสั่ง จำนวน 2 สัญญา หรือใบสั่ง โดยจะต้องเป็นผลงานที่ดีและเร็วเรียบร้อยไม่เกิน 5 ปีข้อนหลัง (นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา) โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับทางราชการ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เชื่อถือได้ โดยแนบสำเนาคู่สัญญาหรือใบสั่งมาพร้อมหนังสือรับรองผลงานด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้อื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าต้องกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้า ที่เข้าเสนอราคาได้

(2) กิจกรรมที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละคนนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคาภายนอกหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอตัววิ ภาระการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

#### ช. การเสนอราคา

การเสนอราคาค่าจ้างรวมรายการดังนี้ (สำหรับอาคารบรรยายรวมและอาคารศูนย์น้ำด้วยระบบธรรมชาติ)

3.13 ค่าบริการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบปรับอากาศ SPLIT TYPE, WALL TYPE และ VRF แบบเหมาร่วม

3.14 ค่าวัสดุ - เคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบปรับอากาศ SPLIT TYPE, WALL TYPE และ VRF แบบเหมาร่วม

3.15 ค่าจ้าง ค่าแรงงานช่างในการตรวจสอบซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องเสียหาย แบบเหมาร่วม

3.16 ค่าดำเนินการ ค่าภาษีต่อ�件ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้ด้วยแล้ว

3.17 การสำรวจอย่างใกล้ชิด สำหรับอาคารบรรยายรวมและอาคารศูนย์น้ำด้วยระบบธรรมชาติ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียม ขึ้นส่วน อุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ และเคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานระบบเครื่องปรับอากาศ ห้องน้ำมดเพื่อนำมาใช้ในการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซม รวมทั้งการเปลี่ยนหดแทนใหม่

3.18 ไม่รวมอะไหล่และอุปกรณ์ ดังนี้ คอมเพรสเซอร์ ไมโอเตอร์พัตลมคอยล์ร้อนและคอยล์เย็น โดยจะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ อาจใช้สิทธิยกเลิกสัญญาจ้าง หากผู้รับจ้างลวงโลกโดยไม่ปฏิบัติตาม เงื่อนไขในการสำรวจอย่างใกล้ชิด จนเป็นเหตุให้เกิดผลกระทบ และเกิดความเสียหายต่องานของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งตรวจสอบแล้ว เกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง

#### 4. ขอบเขตงานทั่วไปและขอบเขตงานบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

##### ก. ขอบเขตงานทั่วไป

4.1 ผู้รับจ้าง มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาและตรวจสอบซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศของมหาวิทยาลัย ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับการบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ พร้อมทั้งจัดหาวัสดุสิ่นเปลืองต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับการการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

4.3 กรณีการทำงานของเครื่องปรับอากาศเกิดข้อบกพร่องไม่สามารถใช้งานได้ ตามข้อ 3.18 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งต่อมหาวิทยาลัยทันที พร้อมเสนอราคาอุปกรณ์ที่ต้องเปลี่ยนให้มหาวิทยาลัยอนุมัติการเปลี่ยนก่อน หากมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าราคาที่ผู้รับจ้างเสนอ มีราคาไม่เหมาะสม มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ห้ามเครื่องอุปกรณ์ และวัสดุจากที่อื่นมาให้ผู้รับจ้างทำการเปลี่ยนซ่อมแซมได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมแซมและเปลี่ยนอุปกรณ์ดังกล่าว โดยไม่คิดค่าแรงเบื้องต้นเดียว กัน

#### 4.4 รายการเครื่องปรับอากาศภายในอาคารบรรยายรวม ระบบ Split Type จำนวน 34 ชุด

ลำดับ	รายการ	ชั้น	ยี่ห้อ	ขนาดบีทีyu	จำนวน(ชุด)
1	ห้อง1106/1 (ห้อง AV)	1	CARRIER	12,000	1
2	ห้อง1106 (ห้องบรรยาย120 ที่นั่ง)	1	CARRIER	78,900	4
3	ห้อง1107	1	CARRIER	19,000	1
4	ห้อง1108	1	CARRIER	30,000	6
5	ห้อง1116	1	CARRIER	15,000	1
6	ห้อง1118 (ห้องอเนกประสงค์)	1	CARRIER	30,000	4
7	ห้อง1201 (ห้องประชุม 50 ที่นั่ง)	2	CARRIER	60,000	2
8	ห้อง1202 (ห้องบรรยาย 60 ที่นั่ง)	2	CARRIER	60,000	2
9	ห้อง1203 (ห้องบรรยาย 60 ที่นั่ง)	2	CARRIER	60,000	2
10	ห้อง1204 (ห้องบรรยาย 60 ที่นั่ง)	2	CARRIER	60,000	2
11	ห้อง1205 (ห้องบรรยาย 60 ที่นั่ง)	2	CARRIER	60,000	2
12	ห้อง1206 (ห้องบรรยาย 60 ที่นั่ง)	2	CARRIER	60,000	2
13	ห้อง1211 (ห้อง Server)	2	DAIKIN	17,700	2
14	ห้อง1213	2	CARRIER	48,000	1
15	ห้อง1214	2	CARRIER	36,000	1
16	ห้อง1215	2	CARRIER	30,000	1
รวมจำนวนเครื่องปรับอากาศทั้งหมด					34

4.5 รายการเครื่องปรับอากาศภายในอาคารศูนย์นวัตกรรมธุรกิจ ระบบ VRF (Variable Refrigerant Flow) จำนวน 293 ชุด แบ่งประเภทตามระบบ Split Type Inverter จำนวน 27 ชุด ระบบ VRF จำนวน 266 ชุด ประกอบด้วย

##### 1.) อาคาร A

###### 1.1) Fan Coil Unit

- ขนาด 31,150 btu/h จำนวน 32 ตัว
- ขนาด 48,450 btu/h จำนวน 4 ตัว

###### 1.2) Condensing Unit

- ขนาด 346,140 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 366,920 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 432,700 btu/h จำนวน 2 ชุด ชุดละ 3 ตัว

## 2) อาคาร B

### 2.1) Fan Coil Unit

- ขนาด 31,150 btu/h จำนวน 24 ตัว
- ขนาด 48,450 btu/h จำนวน 8 ตัว

### 2.2) Condensing Unit

- ขนาด 328,840 btu/h จำนวน 2 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 432,700 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3 ตัว

## 3) อาคาร C

### 3.1) Fan Coil Unit

- ขนาด 31,150 btu/h จำนวน 24 ตัว
- ขนาด 48,450 btu/h จำนวน 8 ตัว

### 3.2) Condensing Unit

- ขนาด 254,430 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 346,140 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 467,300 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3 ตัว

## 4) อาคาร D1

### 4.1) Fan Coil Unit

- ขนาด 31,150 btu/h จำนวน 41 ตัว
- ขนาด 38,760 btu/h จำนวน 6 ตัว
- ขนาด 48,450 btu/h จำนวน 11 ตัว

### 4.2) Condensing Unit

- ขนาด 193,830 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 254,430 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 294,210 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 346,140 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 581,840 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3 ตัว

## 5) อาคาร D2,D3

### 5.1) Fan Coil Unit

- ขนาด 7,600 btu/h จำนวน 2 ตัว
- ขนาด 15,550 btu/h จำนวน 1 ตัว
- ขนาด 19,380 btu/h จำนวน 1 ตัว
- ขนาด 31,150 btu/h จำนวน 18 ตัว

S. M. S.  
Mr.

Dr.  
Mr.  
O.

- ขนาด 38,760 btu/h จำนวน 7 ตัว
- ขนาด 48,450 btu/h จำนวน 8 ตัว (ติดตั้งแบบซ่อนในฝ้า จำนวน 4 ตัว)
- ขนาด 96,900 btu/h จำนวน 6 ตัว (ติดตั้งแบบซ่อนในฝ้า)

### 5.2) Condensing Unit

- ขนาด 173,050 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 1 ตัว
- ขนาด 193,830 btu/h จำนวน 2 ชุด ชุดละ 1 ตัว
- ขนาด 328,840 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 960,760 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3 ตัว

### 6) อาคาร E

#### 6.1) Fan Coil Unit

- ขนาด 7,600 btu/h จำนวน 1 ตัว
- ขนาด 31,150 btu/h จำนวน 3 ตัว
- ขนาด 48,450 btu/h จำนวน 13 ตัว

#### 6.2) Condensing Unit

- ขนาด 96,900 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 1 ตัว
- ขนาด 581,540 btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3 ตัว

### 7) อาคาร F

#### 7.1) Fan Coil Unit

- ขนาด 31,150 btu/h จำนวน 48 ตัว

#### 7.2) Condensing Unit

- ขนาด 346,140 Btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 2 ตัว
- ขนาด 467,300 Btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3 ตัว
- ขนาด 581,540 Btu/h จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3 ตัว

4.6 รายการเครื่องปรับอากาศภายในอาคารศูนย์วัฒกรรมศาสตร์ อาคาร G ระบบ Split Type มีดังนี้

- FDU/CDU ขนาด 18,000 Btu/h จำนวน 1 ตัว
- FDU/CDU ขนาด 36,000 Btu/h จำนวน 26 ตัว

4.7 การซ่อมแซมหรือเปลี่ยนเครื่องอุปกรณ์และวัสดุ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ดังนี้

- ภายใน 3 วันทำการ สำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดไม่เกิน 36,000 บีทียู/ชั่วโมง
- ภายใน 5 วันทำการ สำหรับเครื่องปรับอากาศขนาด 36,001-90,000 บีทียู/ชั่วโมง
- ภายใน 7 วันทำการ สำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดเกิน 90,000 บีทียู/ชั่วโมง

โดยให้นับเวลาตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่มีอำนาจออกสั่งของดังกล่าวให้ มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดหาเครื่องอุปกรณ์และวัสดุให้กับจากวันที่มหาวิทยาลัยมอบสั่งของดังกล่าวให้

4.8 เครื่องอุปกรณ์และวัสดุที่ผู้รับจ้างซ่อมแซมหรือเปลี่ยน ผู้รับจ้างต้องรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือน นับจากวันที่ซ่อมแซมหรือเปลี่ยนเสร็จสามารถใช้งานได้ปกติ แม้จะเป็นเวลาที่หมดสัญญาจ้างเหมาบริการแล้วก็ตาม ยกเว้น เครื่องอุปกรณ์และวัสดุที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดทำให้

#### 4.9 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีและใช้แบบฟอร์มต่างๆ ดังนี้

- ทำแบบฟอร์มการบันทึกการให้บริการ สำหรับให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยบันทึกและรายงานการให้บริการตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามทุกรายการ รายการใดที่ผู้รับจ้างต้องเขียนเหตุผล พร้อมทั้งให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยลงชื่อรองการให้บริการนั้นๆ

- ทำแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบความเสียหายและข้อคิดของเครื่องปรับอากาศ

- ทำแบบฟอร์มประวัติการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศของแต่ละเครื่อง

- จัดทำสติกเกอร์ ชื่อบริษัท/หจก./ร้าน เบอร์โทรศัพท์ หมายเลขเครื่องติดประจำเครื่องปรับอากาศ ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ภายใน 30 วัน หลังจากการเขียนสัญญา

- ความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากผู้รับจ้างหรือพนักงานซ่อมของผู้รับจ้าง แม้จะเกิดขึ้นเพราฯเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้าง ต้องยอมรับและขอใช้ค่าความเสียหายนั้นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

4.10 การให้บริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567 กำหนดการเข้าให้บริการภายในอาคารตามระยะเวลา ดังนี้

อาคาร	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567				
	ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
บรรยายรวม	/	X	/		X
อาคาร A	/	X	/		X
อาคาร B	/	X	/		X
อาคาร C	/	X	/		X
อาคาร D1	/	X	/		X
อาคาร G	/	X	/		X
อาคาร D2,D3	/	X	/		X
อาคาร E	/	X	/		X
อาคาร F	/	X	/		X

#### สัญลักษณ์

ดำเนินงานตามสัญญาจ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ปีงบประมาณ 2566

/ งานล้างย่อย

X งานล้างย่อยและงานล้างใหญ่

✓ ขอบเขตการดำเนินงานบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

4.11 การล้างใหญ่ ให้บริการปีละ 2 ครั้ง

4.11.1 การบำรุงรักษาเครื่องเป่าลมเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

- ล้างทำความสะอาดและตรวจเช็คระบบปั๊มน้ำทั้ง

- ล้างแมลง滋生ออกอากาศทั่วไปให้สะอาด

- ทดสอบล้างทำความสะอาดถังรับน้ำทั้ง

- ทดสอบและแก้ไขส่วนที่ทำความสะอาดทั้งหมดที่ชำรุดและคงอยู่

- ล้างคอยล์เย็นด้วยน้ำผึ้งสมสารเคมีชนิดใช้ในการน้ำดื่มเฉพาะ
- ตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ
- ปรับอัคสกร
- ล้างทำความสะอาดตัวและพัดลม
- หยดหรืออัดน้ำมันหล่อลื่นหรือสารบีที่มอเตอร์
- ขันพัดลมให้แน่น
- ขันนุ่งเลี้ยวเปลี่ยนและปรับความตึงของสายพาน (ถ้ามี)
- วัดอุณหภูมิอากาศก่อนเข้าและหลังผ่านคอยล์เย็น
- ตรวจสอบกระแสไฟฟ้ามอเตอร์พัดลม
- ตรวจเช็คเทอร์โมสตาร์ทให้อยู่ในสภาพปกติและปรับตั้งอุณหภูมิความมาตรฐาน
- ทำความสะอาดตัวเครื่องเป่าลมเย็นด้วยผ้าสะอาดชุบน้ำ หรือเช็ดด้วยน้ำยาเคมี
- ตรวจสอบระบบและล้างท่อน้ำทั้ง เพื่อให้ห้อน้ำทิ้งให้สะอาด
- ล้างทำความสะอาด Return Air Grill & Supply Air Grill ทั้งหมด
- ปรับตั้งทิศทางลมให้เหมาะสมกับที่ของแต่ละห้อง

#### **4.11.2 การบำรุงรักษาเครื่องควบคุมหน้าจอคอมพิวเตอร์**

- ล้างคอยล์ร้อนด้วยน้ำผึ้งสมสารเคมีชนิดใช้ในการน้ำดื่มเฉพาะ
- ทำความสะอาดอุปกรณ์ให้ให้หายเครื่องด้วยแรงบันดาลใจหรือเครื่องดูดฝุ่น
- เช็คถูกทำความสะอาดใบพัดลมและมอเตอร์
- หยดหรืออัดน้ำมันหล่อลื่นหรือสารบีที่มอเตอร์
- ขันพัดลมให้แน่น
- ตรวจสอบเครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ควบคุมต่างๆ
- ขันไขว้สายไฟทุกขัวให้แน่น
- ตรวจสอบค่าต่างๆ ดังนี้
  - ความตันน้ำยาต้านซึ่ง
  - ความตันน้ำยาต้านทำ
  - ความตันน้ำมันหล่อลื่น (ถ้ามี)
  - กระแสไฟฟ้าของคอมเพรสเซอร์และมอเตอร์
- ตรวจสอบเบรียบที่ยึดการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ก่อนและหลังบริการ
- ทำความสะอาดตัวเครื่องควบคุมเย็นด้วยผ้าสะอาดชุบน้ำ หรือเช็ดด้วยน้ำยาเคมี

#### **4.12 การล้างถอย ให้บริการ 3 เดือนครั้ง**

##### **4.12.1 การบำรุงรักษาเครื่องเป่าลมเย็นหรือแฟนค่อยล์ยูบิค**

- ล้างแผงกรองอากาศด้วยน้ำให้สะอาด
- ทำความสะอาดคอยล์เย็น โดยใช้แรง พัดลมแรงดันสูงและเครื่องดูดฝุ่น
- กำจัดฝุ่นหรือหากไอก่อท้อภัยในห้องเครื่องเป่าลมเย็น
- ทำความสะอาดตัวเครื่องเป่าลมเย็นด้วยผ้าสะอาดชุบน้ำ หรือเช็ดด้วยน้ำยาเคมี

- ตรวจวัดกระแสไฟฟ้า
- ตรวจสอบการทำงานของสวิทช์ต่างๆ
- ตรวจสอบระบบและถังหอน้ำทึบ เพื่อให้หอน้ำทึบไม่หละลอก
- ตรวจปรับการปรับตั้งสายพานให้ได้ขนาด (ถ้ามี) ตามมาตรฐานเครื่อง

#### 4.12.2 การบำรุงรักษาเครื่องควบแน่นหรือคอมเพนเซนต์ยูนิต

- ทำความสะอาดด้วยสบู่ โดยใช้แปรงลูค พัดลมแรงดันสูงหรือเครื่องดูดฝุ่น
- ทำความสะอาดตัวเครื่องควบแน่นทั้งผ้าสะอาดทุบบ้ำ หรือเช็ดด้วยน้ำยาเคมี
- ตรวจวัดค่าต่างๆ ดังนี้
  - ความดันน้ำยาด้านสูง
  - ความดันน้ำยาด้านต่ำ
  - ความดันน้ำกันหล่อเลี้ยง (ถ้ามี)
  - กระแสไฟฟ้าของคอมเพรสเซอร์และมอเตอร์
- บำรุงรักษาโครงคอมเพนเซนต์ยูนิตและแทนรองให้แข็งแรง ปราศจากสนิม

#### ค. รายละเอียดอื่นๆ

4.13 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งแผนการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบก่อนส่วนหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการดำเนินงาน ของเดือนนั้นๆ

4.14 การให้บริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ หากมีการเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ ก็ตามของทางราชการผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบหากใช้ค่าเสียหายหรือซ่อมแซมให้อุปกรณ์ในสภาพคงเดิม

4.15 ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมช่างปฏิบัติงานให้เคราท์เพื่อพึงต่อผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

#### 5. อัตราค่าปรับ

5.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงาน/ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะปรับผู้รับจ้างในอัตราวันละ 1,000 บาท ของจำนวนวันที่ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเหตุของหนึ่งวันคิดเป็นหนึ่งวัน

5.2 หากผู้รับจ้างไม่ส่งแผนดำเนินงานตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะทำการปรับในอัตรา 1,000 บาท/วัน

5.3 เมื่อมหาวิทยาลัยอนุญาตให้ผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานตามแผน ผู้รับจ้างต้องเข้าปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนด หากผู้รับจ้างละเลยไม่เข้าปฏิบัติงานตามแผนและข้อกำหนดของคณะกรรมการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะทำการปรับในอัตราวันละ 1,000 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะเข้าปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามแผนงาน

ยกเว้น มีเหตุจำเป็นหรือมีการใช้ห้องจนไม่สามารถเข้าดำเนินการตามแผนงาน

5.4 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทุกอย่างให้เรียบร้อยตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หากไม่ดำเนินการหรือเกิดความล่าช้าที่อาจชี้ให้ผู้รับจ้างได้รับความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องถูกปรับรายวันในราคานั้นๆ อัตราเรียบร้อยละ 0.10 ของเงินค่าจ้างจนกว่าจะดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย

5.5 กรณีคุณงานภายใต้การดูแลของผู้รับจ้างกระทำการใดความมิตรหรือก่อเหตุไม่ว่ากรณีใดอันทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายเสื่อมเสียแก่ชื่อเสียง เช่น ตื้นสุราหรือมีอาการมึนเมาขณะปฏิบัติงาน ก่อเหตุทะเลาะวิวาทขณะปฏิบัติงาน ลักทรัพย์ เล่นการพนัน เป็นต้น มหาวิทยาลัยจะปรับผู้รับจ้างในอัตราเร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้างต่อเหตุการณ์ ทั้งนี้ไม่รวมมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายที่ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ตามจริง และจะต้องถูกดำเนินการตามกฎหมาย และหากเกิดเหตุขึ้นอีก มหาวิทยาลัยจะยกเลิกสัญญาจ้างทันที

5.6 การเม้มมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบผู้รับจ้าง/คุณงานของผู้รับจ้างหาผลประโยชน์ในโครงการฯ มหาวิทยาลัยจะปรับในอัตราเร้อยละ 0.10 ของวงเงินค่าจ้าง/ครรช./คน พัวມให้คุณงานออกนอกพื้นที่ และ/หรือพิจารณายกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที

5.7 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบขั้นยอดมากใช้ค่าเสียหาย/สูญหาย อันเกิดแก่ชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ซึ่งความสูญหายหรือเสียหายนั้นเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้างหรือบริหารหรือลูกจ้าง ของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้ผู้เสียหายภายใน 15 วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้รับจ้าง

5.8 การเม้มมหาวิทยาลัยยกเลิกสัญญาจ้างผู้รับจ้าง เนื่องจากการกระทำผิดๆ ตามข้อกำหนดนี้ในระหว่าง สัญญา และมหาวิทยาลัยต้องจ้างคู่สัญญารายใหม่เพื่อเข้าคุ้มครองที่ ผู้รับจ้างห้องช่ายส่วนต่างของค่าจ้างใหม่เมื่อเทียบกับค่าจ้างเดิมในช่วงระยะเวลาที่เหลือของสัญญาโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ

5.9 การปรับไม่ว่ากรณีใด หรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะหักค่าจ้างของแต่ละจ้างงานที่เกิดขึ้นจริง หรือเงินหลักประกันสัญญาได้ทันที

## 6. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

## 7. การเบิกจ่ายเงิน

กำหนดแบ่งจ่ายค่าจ้างออกเป็น 4 งวด จะจ่ายให้ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของมหาวิทยาลัยได้ทำการตรวจรับงานและจัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้วว่าครบถ้วน โดยมีตัวแทนของผู้รับจ้างที่มีอำนาจในการตัดสินใจเข้าร่วมในการประชุมพิจารณาตรวจการจ้างทุกครั้ง ซึ่งจะดำเนินการเบิกจ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ 1 ให้บริการครั้งที่ 1 งานล้างย่อย ทุกอาคารแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2566

งวดที่ 2 ให้บริการครั้งที่ 2 งานล้างใหญ่ ทุกอาคารแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2567

งวดที่ 3 ให้บริการครั้งที่ 3 งานล้างย่อย ทุกอาคารแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2567

งวดที่ 4 ให้บริการครั้งที่ 4 งานล้างใหญ่ ทุกอาคารแล้วเสร็จภายในต้นเดือนกันยายน 2567

## 8. กำหนดยืนยันราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับถ้วนจากวันที่เสนอราคา

## 9. การรับประทานความชำรุดทรัพย์ของ

ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงต่อความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างเองไม่ว่าความเสียหายนั้นจะเกิดจากความตั้งใจ ไม่ตั้งใจ หรือประมาทเลินเล่อ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซม เปลี่ยนใหม่ให้คงสภาพเดิม หรือซ่อมใช้ทรัพย์สินให้แก่ผู้ว่าจ้างในราคากำจูบันอย่างโดยย่างหนัก ตลอดอายุของสัญญา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

## 10. หลักประกันสัญญา

- เป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของราคาก่อสร้าง โดยผู้ว่าจ้างยืดก้อนไว้ในระยะเวลาของสัญญาจ้างหรือข้อตกลง
- การหักหลักประกันสัญญาจะคืนเมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา

## 11. สถานที่ส่งมอบผล

กองบริหารศูนย์พัทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา

## 12. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

วงเงิน 1,200,000.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

## 13. เกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

## 14. การทำสัญญา

จะมีการลงนามในสัญญาได้ก็ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเรียบร้อยแล้ว โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์สามารถยกเลิกการจัดหาได้ หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

## 15. ผู้กำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

นางสาวสุภานี แก้วมณี

นางปานจิตต์ กัลยานกิตติ

นายพิศาล ศรีเพ็ชร

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่จะไม่พิจารณาเรียบร้อยที่เสนอราคาน้ำดื่ม และ/หรือมหาวิทยาลัยได้เคลมหนังสือแจ้งให้ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่ผ่านมาก็ได้ การตัดสินใจเป็นคุณพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลโดยเด็ดขาด

กองบริหารศูนย์พัทยา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

มิถุนายน 2566

### คุณสมบัติการพิจารณาเพิ่มเติม

1. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซืичอจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ตั้งกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อ ให้พิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

2. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมด้าที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมด้าที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของค่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมด้าที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ตารางแสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ

จ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ มร.ศูนย์พัทยา

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

กองบริหารศูนย์พัทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์พัทยา

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

วงเงิน 1,200,000.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๓ สิงหาคม 2566

เป็นเงิน 1,880,000.- บาท (หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ราคา/หน่วย คู่เอกสารแนบ

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

เอกสารการเสนอราคาจาก 3 บริษัท ดังนี้

1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด วาย เอส เอ เอ็นจิเนียริ่งชัพคลาย (สำนักงานใหญ่)

2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็นพีเอ็น ชัพคลาย แอนด์ เซอร์วิส

3. บริษัท ศศิธร เอ็นจิเนียริ่งชัพคลาย จำกัด

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

1. นางสาวสุภาณี แก้วมณี

2. นางปานจิตต์ ก้อนยายนกิตต์

3. นายพิศาล ศรีเพ็ชร

  
  
