

เรียน ผู้จัดการสายบัตรเครดิต

วันที่ .....

**รายละเอียดของหน่วยงาน**

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

(ภาษาอังกฤษ) THAMMASAT UNIVERSITY

ชื่อของหน่วยงานที่จะปรากฏบนบัตร (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ ไม่เกิน 14 ตัวอักษร)

T H A M M A S A T U N I

**ประวัติของผู้ถือบัตร**

ชื่อ - สกุล ภาษาไทย ( นาย / นาง / นางสาว )

ชื่อ ยินดี ..... สกุล ชื่อสตัย

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ ตามหนังสือเดินทาง (ตัวพิมพ์ใหญ่) Y E N D E E S E U S A T

บัตรประจำตัวประชาชน  หนังสือเดินทาง เลขที่ 111 111111 1111

วันหมดอายุ 11 ส.ค.2565 วัน / เดือน / ปีเกิด 11 มกราคม 2511

สถานภาพ  โสด  สมรส จำนวนบุตร / บุคคลในอุปการะ ..... คน

ที่อยู่ (บ้าน) 11/1 ม.7 ถนน ลาดซัน แขวง/ตำบล พิมลราช

เขต/อำเภอ บางบัวทอง จังหวัด นนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11110

โทรศัพท์ (.02.) 594-5580 ต่อ ..... มือถือ (.081.) 5108715 Email yendee11@hotmail.com

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี กอง/แผนก กองคลัง กรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

กระทรวง ..... ที่อยู่ (ที่ทำงาน) 99 หมู่ 18 ถนน

แขวง/ตำบล คลองหนึ่ง เขต/อำเภอ คลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี

รหัสไปรษณีย์ 12121 โทรศัพท์ (.02.) 564-4440 ต่อ 1353

แหล่งที่มาของสินทรัพย์ (SOURCE OF ASSETS) โปรดทำเครื่องหมาย  ใน

1. ธุรกิจ  2. รายได้จากการจ้างงาน  3. มรดก  4. การลงทุน  5. อื่นๆ โปรดระบุ .....

มูลค่าทรัพย์สินสุทธิโดยประมาณ (บาท) (ASSET VALUE PROJECTION (BAHT))

1. 1-1,000,000  2. 1,000,001-5,000,000  3. 5,000,001-50,000,000  4. มากกว่า 50,000,000

เป็นผู้มีเงินได้ / มีแหล่งที่มาของรายได้หลัก / รายได้ส่วนใหญ่ (EARNINGS FROM COUNTRIES)

ไทย  ต่างประเทศ โปรดระบุ .....

ตามที่หน่วยงาน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ทำคำขอใช้บริการและออกบัตรเครดิตส่วนบุคคลให้ไว้แก่ธนาคาร

ลงวันที่ ..... และหน่วยงานได้แจ้งให้ธนาคารออกบัตรเครดิตส่วนบุคคลให้ข้าพเจ้าเป็นผู้ถือบัตรนั้น

ข้าพเจ้าผู้สมัครเป็นผู้ถือบัตรเครดิตส่วนบุคคล ขอรับรองว่าข้อความที่ปรากฏในคำขอนี้เป็นความจริง ข้าพเจ้า

ยินยอมให้ธนาคาร ติดต่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าจากหน่วยงานได้ ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนตามระเบียบ

เงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตส่วนบุคคล ที่จะได้รับมาพร้อมบัตร และที่จะแก้ไขเพิ่มเติมต่อไป ทั้งนี้ ธนาคารจะต้องแจ้งการ

แก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ข้าพเจ้าตกลงรับผิดชอบชำระหนี้ทั้งปวง

ที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรเครดิตส่วนบุคคล เต็มจำนวนตามใบแจ้งยอดใช้จ่าย ร่วมกับส่วนราชการอย่างถูกต้อง

ทุกประการ

ผู้ถือบัตรรับทราบว่า บัตรเครดิตส่วนบุคคล มีข้อกำหนดห้ามถอนเงินสด แต่หากมียอดค่าใช้จ่ายที่ เกิดจากการ

ใช้บัตรเครดิตส่วนบุคคลถอนเงินสด ผู้ถือบัตรตกลงชำระเงินจำนวนที่ถอน พร้อมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมการเบิกถอน

เงินสด ตามอัตราที่ธนาคารประกาศใช้ในขณะนั้นคืนให้แก่ธนาคารเต็มจำนวน และยอมให้ธนาคารยกเลิกบัตรได้ด้วย

ลงชื่อ ..... **ซินีศ ๙**

ชื่อ - สกุล (ตัวบรรจง) (นางสาว ยินดี ชื่อสตัย)

**ตัวอย่างลายมือชื่อผู้ถือบัตร**

ชื่อ - นามสกุล นางสาวยินดี ชื่อสัตย์  
(ผู้ถือบัตร)

ลายมือชื่อ **ยินดี ก.**  
เลขที่อ้างอิง

**สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร**

เลขที่อ้างอิง

Customer No.

Corporate No.

MIC. NO.



Edited with the trial version of  
Foxit Advanced PDF Editor  
To remove this notice, visit:  
[www.foxitsoftware.com/shopping](http://www.foxitsoftware.com/shopping)

**โปรดแนบเอกสารประกอบพร้อมลายมือชื่อรับรองเอกสารต่อไปนี้มาพร้อมกับใบสมัคร**

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน

**อัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม**

อัตราดอกเบี้ย\*

- 18% ต่อปี (อาจมีการเปลี่ยนแปลง)
- ในการซื้อสินค้า / บริการ ดอกเบี้ยจะคำนวณจากวันที่ธนาคารชำระเงินให้สถานการค้า / สถานบริการ ที่ผู้ถือบัตรนำบัตรเครดิตไปใช้จ่ายจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ผู้ถือบัตรที่ชำระค่าใช้จ่ายเต็มจำนวนตามกำหนดเวลายังคงได้รับสิทธิยกเว้นดอกเบี้ย
- การถอนเงินสดล่วงหน้า ดอกเบี้ยจะคำนวณจากวันที่ถอนเงินสดล่วงหน้าจนถึงวันที่ชำระเงิน

ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า\*

3% ของยอดเงินที่ถอนแต่ละครั้ง กำหนดยอดเงินที่ถอนขั้นต่ำ 1,000 บาท

ระยะเวลาการชำระคืนโดยปลอดดอกเบี้ย หากชำระตามกำหนด

สูงสุด 55 วัน นับจากวันใช้บัตรชำระสินค้า / บริการ

ค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงิน

สูงสุดไม่เกิน 2.5% ของอัตราแลกเปลี่ยนที่กำหนดโดยบริษัทที่ธนาคารเป็นสมาชิก\*\*

หมายเหตุ : กรณีผู้ถือบัตรทำรายการเบิกเงินสดผ่านเครื่อง ATM ในต่างประเทศ ผู้ถือบัตรอาจต้องชำระค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดระหว่างประเทศ ตามอัตราที่ธนาคารเจ้าของเครื่อง ATM นั้นๆ กำหนดโดยจะแสดงรายการในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่าย

\* ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

\*\* ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตชำระค่าสินค้า/บริการ และการเบิกเงินสดเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจะถูกเรียกเก็บโดยแปลงเป็นเงินบาทไทยตามอัตราแลกเปลี่ยนที่บริษัทบัตรเครดิตที่ธนาคารเป็นสมาชิกอยู่ประกาศ ณ วันที่บริษัทเรียกเก็บยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวกับธนาคาร หากสกุลเงินต่างประเทศนั้นมีได้ เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะต้องแปลงสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐก่อนการแปลงเป็นเงินสกุลบาท ผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบอัตราแลกเปลี่ยนเพื่อใช้ในการอ้างอิงเบื้องต้นได้จากกรณีบัตร VISA [http://corporate.visa.com/pd/consumer\\_services/consumer\\_ex\\_rates.jsp](http://corporate.visa.com/pd/consumer_services/consumer_ex_rates.jsp) นอกจากนี้ธนาคารคิดค่าความเสี่ยงจากแปลงสกุลเงินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ เมื่อรวมกับอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทบัตรเครดิต ที่ธนาคารเป็นสมาชิกแล้ว อัตราไม่เกินร้อยละ 2.5 ของยอดค่าใช้จ่าย



**สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร**

Method  Name of Account .....

A/c No.   Term

Occupation  Statement of Expenses to be Forwarded to:  Agent

Domicile  UC.2  L/O Code  Source

Br. Recommend  CL.  Manager Code  JF.  AF.

I. .... / ..... / .....

V.  PACC CR .....  R RR ..... CR ..... / ..... / .....

O.  A CR .....  C .....  D ..... / ..... / .....

**Know Your Customer (KYC)**

KYC CHECKLIST

CBS RISK KEVEL..... ประเภทธุรกิจ.....

CBS RISK REASON..... แหล่งที่มาของทรัพย์สิน  รายได้  ธุรกิจ

สัญชาติ..... มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ.....

..... แหล่งที่มาของรายได้.....