 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  . โทร. .

ที่ อว 67 . วันที่ .

**เรื่อง** นำส่งเงินเหลือจ่ายและดอกเบี้ย จำนวน โครงการ .

**เรียน** ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ ระบุคณะ/สำนัก/สถาบัน . ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ . ซึ่งหน่วยงานได้ดำเนินการตามโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัตินำส่งเงินเหลือจ่ายและดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการ (ระบุชื่อโครงการ) . ปี . ได้รับเงินอุดหนุนจาก (ระบุที่มาของเงิน) . จำนวนเงิน (จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร) . บาท เพื่อนำส่งเป็น □ รายได้แผ่นดิน □ รายได้มหาวิทยาลัย

1. เงินเหลือจ่าย จำนวนเงิน . บาท

2. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวนเงิน . บาท

รวมเป็นเงิน . บาท

2. โครงการ (ระบุชื่อโครงการ) . ปี . ได้รับเงินอุดหนุนจาก (ระบุที่มาของเงิน) . จำนวนเงิน (จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร) . บาท เพื่อนำส่งเป็น □ รายได้แผ่นดิน □ รายได้มหาวิทยาลัย

1. เงินเหลือจ่าย จำนวนเงิน . บาท

2. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวนเงิน . บาท

รวมเป็นเงิน . บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

.

( )

ตำแหน่ง คณะบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน .

หมายเหตุ

1. ระบุชื่อโครงการที่หน่วยงานได้รับเงินอุดหนุน ตัวอย่างเช่น เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายการเร่งรัดผลิตบัณฑิตทางด้านแพทยศาสตร์

2. ระบุประเภทการนำส่งเงิน (รายได้แผ่นดิน/รายได้มหาวิทยาลัย) ตาม[บันทึกข้อความของงานรายได้ ที่ อว 67.03.2/C02 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2564](https://finance.tu.ac.th/images/prec090663/Ple06082020A.pdf) [(เอกสารแนบ 3 การนำส่งเงินเหลือคืน)](https://finance.tu.ac.th/images/prec090663/Ple06082020E.pdf)

3. ระบุชื่อหน่วยงานที่โอนเงินอุดหนุน เช่น สนง.ปลัดกระทรวงสาธารณสุข มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นต้น